**ПУНКТ ПРОКАТА ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ РЕАБИЛИТАЦИИ**

Приложение

к приказу от 19.01.2021 № 19-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о пункте проката технических средств реабилитации Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Юрьянском районе»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о пункте проката технических средств реабилитации (далее – Положение) устанавливает порядок работы пункта проката технических средств реабилитации (далее – пункт проката) в Кировском областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Юрьянском районе» (далее – Центр) и условия предоставления технических средств реабилитации (далее – средства реабилитации) гражданам, нуждающимся в них.
  2. Пункт проката создается с целью социальной поддержки инвалидов, иных граждан, нуждающихся по медицинским показаниям в обеспечении средствами реабилитации (далее – граждане), облегчающими передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, а также для осуществления ухода за больными и престарелыми гражданами и оказания им помощи в домашних условиях путем предоставления средств реабилитации во временное пользование.
  3. Пункт проката организуется и ликвидируется приказом директора Центра.

Работа пункта проката организуется при отделении срочного социального обслуживания Центра.

Контроль за организацией деятельности пункта проката возлагается на заместителя директора Центра, а непосредственно за деятельностью пункта проката – на заведующего отделением срочного социального обслуживания (начальника отдела).

Выдача и прием средств реабилитации возлагается на ответственного работника, назначенного приказом директора Центра, с которым заключается договор о полной материальной ответственности.

1.4. Пункт проката в своей деятельности руководствуется уставом Центра, положением об отделении срочного социального обслуживания и настоящим Положением.

1.5. Пункт проката оснащается средствами реабилитации в соответствии с примерным [перечнем](file:///Y:\Данилова%20Р.В\на%20сайт%202020\РЕАЛИЗУЕМЫЕ%20ТЕХНОЛОГИИ%20СОЦИАЛЬНОГО%20ОБСЛУЖИВАНИЯ.docx#P101) средств реабилитации согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с учетом потребности граждан.

Ассортимент средств реабилитации пункта проката Центра утверждается приказом директора Центра.

1.6. Приобретение и ремонт средств реабилитации осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных услуг, осуществления иной приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.7. Пункт проката располагается в помещениях Центра по адресам:

613600, Кировская область, п. Юрья, ул. Лермонтова, д. 4;

613711, Кировская область, г. Мураши, ул. Горького, д. 6.

**2. Организация деятельности пункта проката**

2.1. В пункте проката выделяется специально оборудованное помещение (часть помещения) для просмотра и хранения средств реабилитации.

2.2. Информация о порядке и условиях предоставления средств реабилитации, категориях получателей, перечне необходимых документов, режиме работы пункта проката размещается на информационном стенде в помещениях Центра, на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Деятельность пункта проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

2.4. Работник, ответственный за выдачу, прием средств реабилитации:

2.4.1. Ведет журнал учета граждан на получение средств реабилитации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4.2. Ведет журнал учета выдачи и возврата гражданами средств реабилитации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.4.3. Доводит до граждан, получивших средства реабилитации, правила эксплуатации, хранения и техники безопасности средств реабилитации.

2.4.4. Осуществляет работу по заключению договоров о предоставлении во временное пользование средств реабилитации, оформлению актов приема-передачи средств реабилитации.

**3. Порядок и условия предоставления средств реабилитации**

3.1. Услуги пункта проката предоставляются на безвозмездной или платной основе гражданам, в том числе признанным нуждающимися в социальном обслуживании, проживающим на территории муниципального района, муниципального, городского округа осуществления деятельности Центра.

3.2. Бесплатно средства реабилитации предоставляются:

3.2.1. Инвалидам, состоящим на учете в Государственном учреждении – Кировском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – региональное отделение ФСС) на получение средств реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) до момента обеспечения региональным отделением ФСС рекомендуемыми средствами реабилитации в постоянное пользование.

3.2.2. Несовершеннолетним.

3.2.3. Инвалидам и участникам Великой Отечественной войны.

3.2.4. Гражданам, охваченным системой долговременного ухода в рамках регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» (признанные нуждающимися в социальном обслуживании, имеющие 3, 4, 5 степень потребности в посторонней помощи, заключившие договор о социальном обслуживании или трехсторонний договор о создании Приемной семьи).

3.2.5. Гражданам, имеющим среднедушевой доход ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Кировской области на дату выдачи средств реабилитации.

3.2.6. Полученные Центром в результате спонсорской и благотворительной помощи.

3.3. Средства реабилитации гражданам, неохваченным системой долговременного ухода (инвалиды, лица, достигшие общеустановленного пенсионного возраста), предоставляются за частичную оплату в размере 80 % стоимости тарифа.

3.4. За полную плату средства реабилитации предоставляются гражданам, не относящимся к числу лиц, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения.

3.5. Расчет тарифов на предоставление средств реабилитации осуществляется Центром согласно приложению № 7 и утверждается приказом директора Центра.

3.6. Среднедушевой доход гражданина, указанного в подпункте 3.2.5 пункта 3.2, определяется в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075.

3.7. Средства реабилитации предоставляются гражданам при их наличии в пункте проката.

При отсутствии в пункте проката необходимого средства реабилитации гражданин с его согласия ставится на учет в Центре для обеспечения средством реабилитации.

Очередность предоставления средств реабилитации определяется по датам подачи гражданами заявлений, зарегистрированных в журнале учета граждан на получение средств реабилитации, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.8. Средства реабилитации выдаются на срок до шести месяцев на основании договора о предоставлении в прокат технических средств реабилитации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

По истечении срока, указанного в договоре, средство реабилитации возвращается гражданином в пункт проката.

В случае нуждаемости гражданина в средстве реабилитации на срок более   
6 месяцев, срок использования его может быть продлен на срок, согласованный сторонами.

Изменение, расторжение или продление договора оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми обеими сторонами.

3.9. Средства реабилитации выдаются в исправном состоянии, пригодном   
к эксплуатации.

3.10. Для выдачи средств реабилитации граждане представляют:

3.10.1. З[аявление](file:///Y:\Данилова%20Р.В\на%20сайт%202020\РЕАЛИЗУЕМЫЕ%20ТЕХНОЛОГИИ%20СОЦИАЛЬНОГО%20ОБСЛУЖИВАНИЯ.docx#P143) гражданина (законного представителя) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.10.2. Копию документа, удостоверяющего личность гражданина.

3.10.3. Копию свидетельства о регистрации по месту пребывания гражданина на территории муниципального района (городского округа) осуществления деятельности Центра, в случае отсутствия у него регистрации по месту жительства.

3.10.4. Копию документа, удостоверяющего личность законного представителя, а также копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя, в случае обращения законного представителя гражданина, нуждающегося в средствах реабилитации.

3.10.5. Копию уведомления о постановке на учет в региональном отделении ФСС,– для граждан, указанных в [подпункте 3.2.1](file:///Y:\Данилова%20Р.В\на%20сайт%202020\РЕАЛИЗУЕМЫЕ%20ТЕХНОЛОГИИ%20СОЦИАЛЬНОГО%20ОБСЛУЖИВАНИЯ.docx#P62) пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

3.10.6. Документы, подтверждающие доходы гражданина, необходимые для расчета среднедушевого дохода, – для граждан, указанных в подпункте 3.2.5 пункта 3.2 настоящего Положения.

3.11. Работник, ответственный за выдачу, прием средств реабилитации:

3.11.1. При отсутствии у гражданина (законного представителя) копий документов, указанных в подпунктах 3.10.2 – 3.10.5 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Положения, снимает копии с подлинников документов.

3.11.2. При предъявлении гражданином (законным представителем) копий документов, указанных в подпунктах 3.10.2 – 3.10.5 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Положения, сличает их данные с данными оригиналов документов, представленных гражданином (законным представителем) для обозрения.

3.11.3. В случае обращения гражданина, указанного в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, определяет наличие у него льготного статуса «инвалид Великой Отечественной войны» или «участник Великой Отечественной войны» по данным единой автоматизированной информационной системы социальной защиты населения Кировской области (далее – ЕАИС), распечатывает сведения из ЕАИС и заверяет их.

3.11.4. В случае обращения гражданина, за исключением граждан, указанных в подпунктах 3.2.1. пункта 3.2 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней, со дня получения заявления проводит оценку потребности в обеспечении средствами реабилитации и составляет акт по форме согласно приложению № 6 к настоящему положению.

3.11.5. В случае обращения гражданина, указанного в подпункте 3.2.4 пункта 3.2 настоящего Положения, определяет в ЕАИС включение его в систему долговременного ухода, распечатывает сведения из ЕАИС и заверяет их. В случае наличия трехстороннего договора о создании Приемной семьи приобщает его копию.

3.11.6. В случае обращения граждан, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, проверяет в ЕАИС сведения о наличии группы инвалидности, распечатывает сведения из ЕАИС и заверяет их. В случае отсутствия данных об инвалидности в ЕАИС гражданин (либо его законный представитель) обязан предоставить работнику Учреждения справку, подтверждающую факт установления инвалидности.

3.12. Основанием для отказа в предоставлении средств реабилитации является:

3.12.1. Непредставление документов, указанных в пункте 3.10 настоящего Положения.

3.12.2. Оценка потребности в обеспечении средствами реабилитации менее 0,5 балла.

3.13. Оплата за пользование средствами реабилитации производится единовременно наличными денежными средствами в кассу Центра либо социальному работнику на основании приходного кассового ордера, либо безналичным перечислением денежных средств на расчётный счёт Центра.

В случае досрочного возврата средства реабилитации гражданином, Центр возвращает ему соответствующую часть полученной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата.

3.14. Непригодные к эксплуатации средства реабилитации подлежат списанию.

3.15. Возвращенные средства реабилитации подлежат обработке дезинфицирующими средствами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_